



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛЕРМОНТОВА

04 июня 2025 г.

город Лермонтов
Ставропольского края

№ 475

О создании комиссии по проведению конкурса на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования города Лермонтова

В соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 10 декабря 2013 года № 117-кз «О некоторых вопросах, связанных с заключением договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций», Уставом муниципального образования городского округа города Лермонтова Ставропольского края, администрация города Лермонтова

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по проведению конкурса на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования города Лермонтова (по должностям).

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Состав комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования города Лермонтова (по должностям).

2.2. Порядок расчета размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования города Лермонтова.

2.3. Положение о порядке организации и проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования города Лермонтова.

2.4 Форму заявки на участие в конкурсе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке

3. Признать утратившими силу:

3.1 Постановление администрации города Лермонтова от 20 июля 2015 г. № 679 «О создании комиссии по проведению конкурса на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования города Лермонтова».

3.2. Постановление администрации города Лермонтова от 01 августа 2022 г. № 586 «О внесении изменений в Порядок организации и проведения конкурса на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования города Лермонтова, утвержденный постановлением администрации города Лермонтова от 20 июля 2015 г. № 679 «О создании комиссии по проведению конкурса на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования города Лермонтова».

3.3. Постановление администрации города Лермонтова от 23 ноября 2017 г. № 1122 «О внесении изменений в постановление администрации города Лермонтова от 20 июля 2015 г. № 679 «О создании комиссии по проведению конкурса на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования города Лермонтова».

4. Начальнику отдела кадров, муниципальной службы и организационных вопросов администрации города Лермонтова Подоплеловой В.В. опубликовать настоящее постановление на официальном портале органов местного самоуправления города Лермонтова.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Лермонтова Руденко Е.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Лермонтова Ставропольского края».

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации города Лермонтова
от 04 июня 2025 г. № 475

СОСТАВ

комиссии по проведению конкурса на право заключения
договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций
на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе,
находящемся в собственности муниципального образования
города Лермонтова (по должностям)

Заместитель главы администрации города Лермонтова, председатель
комиссии

Начальник управления имущественных отношений администрации
города Лермонтова, заместитель председателя комиссии

Ведущий специалист управления имущественных отношений
администрации города Лермонтова, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Начальник правового отдела администрации города Лермонтова

Начальник управления архитектуры, градостроительства и
землепользования администрации города Лермонтова

Начальник финансового управления администрации города
Лермонтова

Начальник управления экономического развития администрации
города Лермонтова

Исполняющий обязанности
заместителя главы
администрации города Лермонтова

Е.В. Руденко

ПОРЯДОК
расчета размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной
конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом
имуществе, находящемся в собственности муниципального образования
городского округа города Лермонтова

1. Настоящий Порядок расчета размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городского округа города Лермонтова (далее - Порядок), разработан для определения начальной (минимальной) цены права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по городу Лермонтову Ставропольского края при проведении конкурса на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городского округа города Лермонтова.

2. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Лермонтова, осуществляется администрацией города Лермонтова либо уполномоченной администрацией города Лермонтова организацией, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Установить минимальный размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Лермонтова, в целых рублях, определенный по формуле:

$P = Bc \times S$, где:

P - минимальный размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в рублях.

Bc - базовая стоимость, равная 191 рублю за один квадратный метр информационного поля, без НДС.

S - площадь информационного поля, в квадратных метрах.

4. Установить минимальный размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования города Лермонтова, равным годовому размеру платы по договорам об использовании конструктивных элементов зданий, строений, сооружений,

иного муниципального имущества, которое не может быть оформлено как объект арендных отношений, установленному в порядке, определенном муниципальными правовыми актами администрации города Лермонтова.

Исполняющий обязанности
заместителя главы
администрации города Лермонтова

Е.В. Руденко

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городского округа города Лермонтова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городского округа города Лермонтова (далее - Положение) определяет правила организации и проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования города Лермонтова.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (далее - Федеральный закон «О рекламе»), Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.3. Торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городского округа города Лермонтова (далее соответственно - договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, недвижимое имущество, находящемся в собственности муниципального образования городского округа города Лермонтова), проводятся в форме открытого конкурса.

1.4. Целью проведения конкурса является:

создание равных условий и возможностей для всех претендентов, обеспечение объективности оценки и единства требований к установке и эксплуатации рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящегося в собственности муниципального образования городского округа города Лермонтова;

развитие конкуренции путем выбора контрагента, предлагающего наилучшие условия;

обеспечение соблюдения интересов собственника имущества, имеющего намерения заключить договор на установку и эксплуатацию

рекламной конструкции на наиболее выгодных условиях;

пополнение бюджета муниципального образования городского округа города Лермонтова Ставропольского края за счет платы за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.5. Предметом конкурса является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящегося в собственности муниципального образования городского округа города Лермонтова.

Конкурс может проводиться как в отношении права на заключение договора на установку и эксплуатацию одной рекламной конструкции, так и права на заключение договора на установку и эксплуатацию нескольких рекламных конструкций.

По решению организатора конкурса лот формируется как из одного, так и из нескольких мест на размещение рекламных конструкций.

1.6. Конкурс на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящегося в собственности муниципального образования городского округа города Лермонтова проводится в соответствии с настоящим Положением.

Места размещения рекламных конструкций, выставляемые на конкурс, должны соответствовать перечню планируемых к установке рекламных конструкций на территории города Лермонтова, утвержденной администрацией города Лермонтова.

1.7. Организатором конкурса является управление имущественных отношений администрации города Лермонтова.

1.8. Участниками конкурса могут быть юридические лица независимо от организационно-правовой формы и вида собственности и индивидуальные предприниматели (далее - участник конкурса).

1.9. Начальная цена права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования городского округа города Лермонтова устанавливается в размере 191 рубля 00 копеек за один квадратный метр информационного поля, без НДС по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городского округа города Лермонтова, рассчитанной в соответствии с Порядком расчета размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городского округа города Лермонтова.

1.10. Проведение конкурса и определение его победителя

осуществляется комиссией по проведению конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городского округа города Лермонтова (далее - комиссия), состав которой утверждается настоящим постановлением.

1.11. Состав Комиссии определяется в количестве не менее пяти человек.

2. Функции организатора конкурса и организация работы комиссии

2.1. Организатор конкурса осуществляет следующие функции:

принимает решение о проведении конкурса, определяет дату, время и место проведения конкурса;

разрабатывает и утверждает (изменяет) конкурсную документацию;

определяет начальную (минимальную) плату за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

определяет цену договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

определяет предмет и существенные условия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

Публичное информирование граждан проводится путем размещения информации в еженедельной региональной общественно-политической газете города Лермонтова «Лермонтовские известия» и размещение на официальном портале органов местного самоуправления города Лермонтова (далее - официальный портал) информации, подлежащей опубликованию и размещению в порядке и сроки в соответствии с настоящим Положением;

осуществляет прием, регистрацию и хранение представленных заявок на участие в конкурсе;

осуществляет ведение журнала регистрации заявок на участие в конкурсе;

заключает договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с победителем конкурса;

осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря комиссии и членов комиссии. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии. Протоколы заседания ведутся секретарем комиссии и подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

2.3. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует более половины от общего числа ее

членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается. Заседание проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии. Заседания комиссии проходят открыто и гласно. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

2.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;
осуществляет проверку сведений, подаваемых участниками конкурса, в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Положения;
рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе, определяет победителя;
ведет протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокол проведения конкурса;
осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

3. Извещение о проведении конкурса

3.1. Извещение о проведении конкурса публикуется организатором конкурса в еженедельной региональной общественно-политической газете города Лермонтова «Лермонтовские известия» и на официальном портале органов местного самоуправления города Лермонтова не менее чем за тридцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

3.2. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны следующие сведения:

наименование, место нахождения, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса, ответственных лиц;

порядок и место подачи заявок на участие в конкурсе, дата и время начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является рабочий день, следующий за днем размещения на официальном портале извещения о проведении конкурса);

порядок, место, дата и время проведения конкурса (в том числе место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место, дата и время рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса);

предмет конкурса;

начальная (минимальная) цена права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования городского округа города Лермонтова

Ставропольского края администрации города Лермонтова (минимальную цену лота);

перечень критериев оценки заявок на участие в конкурсе;

сведения об официальном портале, на котором размещена конкурсная документация;

срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

размер, порядок и срок внесения обеспечения заявки на участие в конкурсе, реквизиты счета для перечисления обеспечения заявки на участие в конкурсе;

порядок внесения платы за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, реквизиты счета для внесения платы за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса, устанавливаемый с учетом требований настоящего Положения;

срок со дня размещения на официальном портале протокола проведения конкурса, в течение которого договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции должен быть заключен сторонами, и срок, в течение которого лицо, признанное победителем конкурса, обязано представить организатору конкурса, подписанный проект договора.

3.3. Изменения в извещение о проведении конкурса могут быть внесены, опубликованы в официальном печатном издании и размещены на официальном портале организатором конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в официальном печатном издании и на официальном портале внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

Участники конкурса, подавшие заявку на участие в конкурсе до дня внесения изменений в извещение о проведении конкурса, в двухдневный срок извещаются телефонограммой, электронной почтой и другим общепринятым способом о принятом решении о внесении изменений в извещение о проведении конкурса.

3.4. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса, при условии опубликования в еженедельной региональной общественно-политической газете города Лермонтова «Лермонтовские известия» и размещения на официальном портале органов местного самоуправления муниципального образования городского округа города Лермонтова об отказе от проведения конкурса не позднее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. В течение двух рабочих дней после опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном портале извещения об отказе от проведения

конкурса, в случае если на конвертах с поданными заявками на участие в конкурсе не указаны почтовые адреса или сведения о месте нахождения (о месте жительства) участников конкурса, организатор конкурса вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе и в течение пяти рабочих дней направляет соответствующие уведомления всем участникам конкурса.

4. Конкурсная документация

4.1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается организатором конкурса.

4.2. Конкурсная документация должна содержать:

требования к участникам конкурса, а также к форме и содержанию; заявки на участие в конкурсе;

информацию о предмете конкурса (тип и вид рекламной конструкции, площадь информационного поля рекламной конструкции, место размещения рекламной конструкции, в том числе географические координаты места размещения рекламной конструкции);

начальную (минимальную) цену права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции территории муниципального образования городского округа города Лермонтова Ставропольского края администрации города Лермонтова (минимальную цену лота);

порядок, место, дату и время проведения конкурса, в том числе порядок и место подачи заявок на участие в конкурсе, дату и время начала, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в конкурсе;

порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе;

критерии оценки заявок на участие в конкурсе, устанавливаемые в соответствии с пунктом 6.10 настоящего Положения;

срок со дня размещения на официальном портале протокола проведения конкурса, в течение которого договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции должен быть заключен сторонами, и срок, в течение которого лицо, признанное победителем конкурса, обязано представить организатору конкурса, подписанный проект договора;

проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования городского округа города Лермонтова города Лермонтова администрации города Лермонтова (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в отношении каждого лота);

размер, порядок и срок внесения и возврата обеспечения заявки на участие в конкурсе, реквизиты счета для перечисления обеспечения заявки на участие в конкурсе (размер обеспечения заявки должен быть не менее тридцати процентов, но не более пятидесяти процентов от начальной (минимальной) цены права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (минимальной цены лота);

порядок внесения платы за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, реквизиты счета для внесения платы за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

4.3. Организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном портале одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном портале без взимания платы.

4.4. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса на официальном портале. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном портале внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней.

Участники конкурса, подавшие заявку на участие в конкурсе до дня внесения изменений в конкурсную документацию, в двухдневный срок извещаются телефонограммой, электронной почтой и другим общепринятым способом о принятом решении о внесении изменений в конкурсную документацию.

5. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

5.1. Заявка на участие в конкурсе подается участником конкурса в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией. Подача заявки на участие в конкурсе означает согласие участника конкурса с условиями конкурса и принятие им обязательств о соблюдении этих условий.

5.2. Заявка на участие в конкурсе подается участником конкурса в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается номер лота и наименование участника конкурса.

5.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике:

фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), сведения о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса. Для юридического лица - копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое

лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности. В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем участника конкурса (для юридического лица) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса, заявка на участие в конкурсе должна также содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица);

Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя запрашиваются уполномоченным органом в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств в рамках межведомственного взаимодействия. Заявитель вправе лично предоставить в уполномоченный орган данные о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

2) предложения по критериям оценки заявок на участие в конкурсе, установленные пунктом 6.10 настоящего Положения;

3) сведения о рекламной конструкции: тип и вид рекламной конструкции, площадь информационного поля рекламной конструкции, место размещения рекламной конструкции, в том числе географические координаты места размещения рекламной конструкции.

4) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе (платежное поручение, оформленное с учетом всех требований законодательства, с отметкой кредитного учреждения об исполнении).

5.4. Все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника конкурса (для юридического лица, индивидуального предпринимателя) и подписана участником конкурса или лицом, уполномоченным таким участником конкурса.

Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

5.5. Не допускается требовать от участника конкурса документов и

сведений, не предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Положения.

5.6. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

5.7. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день, предшествующий дню проведения конкурса.

5.8. Участники конкурса, организатор конкурса, комиссия обязаны обеспечить конфиденциальность сведений и информации, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лицо, осуществляющее хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

5.9. Участник конкурса вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до срока окончания приема заявок на участие в конкурсе.

5.10. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе с указанием даты и времени его получения. По требованию участника конкурса организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

5.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, по которым подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

5.12. В случае если по истечении срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и заявка на участие в конкурсе рассматривается комиссией в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

6. Порядок проведения конкурса

6.1. В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника конкурса, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются, что отражается в протоколе вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.2. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе публично в день, вовремя и в месте проведения конкурса, указанные в извещении о проведении конкурса.

Участники конкурса вправе присутствовать при открытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Участник конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов, вправе удостовериться в целостности конверта с заявкой, представленной им организатору конкурса.

6.3. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица и индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого участника конкурса, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, предложения по критериям оценки заявок на участие в конкурсе, установленным пунктом 6.10 настоящего Положения.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

6.3.1. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном портале в течение дня, следующего за днем его подписания членами комиссии.

6.3.2. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается организатором конкурса в порядке, установленном конкурсной документацией.

6.4. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе и подведения итогов конкурса не может превышать тридцати дней от даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.5. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе в случаях:

отсутствия в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений, определенных пунктом 5.3 настоящего Положения, или предоставления недостоверных сведений;

несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации.

Отклонение заявок на участие в конкурсе по иным основаниям не допускается.

6.6. Решение об отклонении заявки на участие в конкурсе вносится в протокол проведения конкурса с указанием сведений об участнике конкурса, подавшем указанную заявку, обоснованием отклонения заявки на участие в конкурсе со ссылкой на требования настоящего Положения и конкурсной документации, которым не соответствует указанная заявка, положения такой заявки, не соответствующие требованиям настоящего Положения и конкурсной документации.

6.7. В случае если комиссией принято решение об отклонении всех заявок на участие в конкурсе или только одна заявка на участие в конкурсе соответствует требованиям настоящего Положения и конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

В случае если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому комиссией принято решение об отклонении всех заявок на участие в конкурсе, или только одна заявка на участие в конкурсе соответствует требованиям настоящего Положения и конкурсной документации.

6.8. Если конкурс признан несостоявшимся и только одна заявка на участие в конкурсе соответствует требованиям настоящего Положения и конкурсной документации, организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола проведения конкурса обязан передать участнику конкурса, подавшему указанную заявку, данный протокол и проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в который включаются условия исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предложенные данным участником конкурса в заявке на участие в конкурсе в проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, прилагаемого к конкурсной документации.

6.9. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий установки и эксплуатации рекламной конструкции по критериям и в порядке, которые установлены конкурсной документацией в соответствии с пунктом 6.10 настоящего Положения.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссия определяет участника конкурса, предложившего наилучшие условия установки и эксплуатации рекламных конструкций и участника, предложившего следующие после победителя по значимости условия установки и эксплуатации рекламных конструкций.

6.10. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе являются:

1 размер цены права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Максимальная значимость критерия составляет девяносто пять баллов. Максимальная значимость критерия присуждается конкурсной заявке с наибольшей ценой предложения.

Последующие конкурсные заявки оцениваются пропорционально к наибольшей цене предложения по данному критерию;

2 годовой объем социальной рекламы (в процентах к информационной площади, включенной в лот), который победитель обязуется разместить.

Максимальная значимость критерия составляет пять баллов.

Максимальная значимость критерия присуждается конкурсной заявке с наибольшим процентом информационной площади, включенной в лот, предложенным для размещения социальной рекламы. Последующие конкурсные заявки по данному критерию оцениваются пропорционально к наибольшему проценту предложения по данному критерию.

Совокупная значимость критериев, перечисленных в подпунктах 1 и 2 пункта 6.10 настоящего Положения, не должна превышать сто баллов.

6.11. Не допускается использование критериев оценки заявок на участие в конкурсе, не предусмотренных пунктом 6.10 настоящего Положения.

6.12. Лицом, победившим в конкурсе, признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов. При равенстве баллов по условиям лота двух и более участников конкурса победившим считается участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе раньше.

6.13. Комиссия ведет протокол проведения конкурса, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения конкурса, наименования участников конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, решении комиссии о победителе конкурса, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса победителя конкурса и участника конкурса, предложившего следующие после победителя конкурса по значимости условия установки и эксплуатации рекламной конструкции.

Протокол проведения конкурса подписывается всеми присутствующими членами комиссии в течение дня, следующего после дня подведения итогов конкурса (окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе). Протокол проведения конкурса составляется в трех экземплярах, два из которых хранятся у организатора конкурса.

6.14. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола проведения конкурса передает победителю конкурса один экземпляр протокола проведения конкурса и проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования городского округа города Лермонтова администрации города Лермонтова, прилагаемый к конкурсной документации.

6.15. Протокол проведения конкурса размещается на официальном портале организатором конкурса в течение дня, следующего за днем его подписания членами комиссии указанного протокола.

6.16. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация и изменения, внесенные в конкурсную документацию, журнал регистрации заявок на участие в конкурсе хранятся организатором конкурса не менее восьми лет.

7. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по результатам конкурса

7.1. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.2. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения организатором конкурса информации о результатах конкурса на официальном портале с победителем конкурса или участником конкурса, предложившим следующие после победителя наилучшие условия установки и эксплуатации рекламных конструкций, в случае, предусмотренном пунктом 7.4 настоящего Положения.

Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается после внесения победителем конкурса или участником конкурса, предложившим следующие после победителя конкурса наилучшие условия установки и эксплуатации рекламных конструкций, в случае, предусмотренном пунктом 7.4 настоящего Положения, платы за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предложенной в заявке на участие в конкурсе, в срок, установленный для заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

7.3. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, переданный ему в соответствии с пунктами 6.8, 6.14 настоящего Положения, и в срок, установленный для заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, не внес плату за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предложенную в заявке на участие в конкурсе, победитель конкурса или участник конкурса заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер признается уклонившимся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Внесенное обеспечение заявки на участие в конкурсе участнику конкурса, уклонившемуся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, не возвращается.

7.4. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, организатор конкурса вправе заключить такой договор с участником конкурса, предложившим следующие после победителя наилучшие условия. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты окончания срока подписания проекта договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции победителем конкурса передает участнику конкурса, предложившему следующие после победителя конкурса наилучшие условия, один экземпляр протокола проведения конкурса и проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в который включаются условия исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предложенные данным участником конкурса в заявке на участие в конкурсе в проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, прилагаемого к конкурсной документации.

В случае если участник конкурса в срок, установленный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и в срок, установленный для заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, не внес плату за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предложенную в заявке на участие в конкурсе, участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Внесенное обеспечение заявки на участие в конкурсе участнику конкурса, уклонившемуся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, не возвращается.

7.5. В случае признания конкурса несостоявшимся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в конкурсе или все заявки на участие в конкурсе отклонены по основаниям, предусмотренным пунктом 6.5 настоящего Положения, или при уклонении участников конкурса от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в случаях, указанных в пунктах 7.3 и 7.4 настоящего Положения, организатор конкурса объявляет о проведении нового конкурса в установленном порядке.

7.6. Любой участник конкурса имеет право обжаловать действия (бездействие) организатора конкурса, конкурсной комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника конкурса, в администрацию города Лермонтова, в антимонопольный орган, в судебном порядке.

Жалоба на Положение конкурсной документации или извещения о проведении конкурса может быть подана в сроки, установленные законодательством. При этом в случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены после начала вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником конкурса, подавшим заявку на участие в конкурсе.

Исполняющий обязанности
заместителя главы
администрации города Лермонтова

Е.В. Руденко